

SMĚRNICE ČINNOSTI SKUPIN DOBROVOLNÍKŮ OCHRANY OBYVATELSTVA SDRUŽENÍ HASIČŮ ČECH, MORAVY A SLEZSKA PŘI PŘÍPRAVĚ A PROVÁDĚNÍ ÚKOLŮ OCHRANY OBYVATELSTVA

Skupiny dobrovolníků ochrany obyvatelstva (dále jen „SDOO“), organizované při Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska (dále jen „SH ČMS“) realizují plnění úkolů na úseku ochrany obyvatelstva a dalších oblastí jako je požární ochrana, humanitární logistika a jiné. Především se jedná o plnění úkonů, které se zaměřují na ochranu života a zdraví, majetku, životního prostředí a kulturního dědictví před nepříznivými vlivy při řešení vzniku mimořádné události a krizové situace. Podílí se rovněž na vzdělávání vlastní členské základny a širší veřejnosti v oblasti ochrany obyvatelstva a preventivně výchovné činnosti.

SDOO jsou dále určeny pro využití k týlovému zabezpečení složek IZS při vzniku mimořádné události nebo krizové situace ve spolupráci s MV – Generální ředitelství Hasičského záchranného sboru ČR (dále jen „HZS“), ústředními správními úřady nebo orgány veřejné správy.

HLAVA I.

Článek 1

Založení Skupiny dobrovolníků ochrany obyvatelstva

1.1 SDOO vzniká rozhodnutím o zřízení skupiny na Valné hromadě sboru dobrovolných hasičů (dále jen „VH SDH“). VH SDH na návrh výboru SDH jmenuje/odvolává vedoucího SDOO. Vedoucí SDOO má povinnost odevzdat zakládající listinu (Příloha č. 1) a registrační list (Příloha č. 2) SDOO, kde jsou uvedeny kontaktní údaje společně s vybavením dané SDOO, výboru SDH a příslušnému Krajskému sdružení hasičů („dále jen KSH“), které je administrativním článkem v této záležitosti.

Výše uvedené dokumenty KSH postoupí pověřené osobě Kanceláře SH ČMS.

1.2 Aktualizaci registračního listu provádí vedoucí SDOO vždy k 31. lednu příslušného roku nebo při zásadních změnách v personálním obsazení. Kopie aktualizovaného registračního listu předá na příslušné KSH, které ji následně postoupí pověřené osobě Kanceláře SH ČMS.

1.3 Vznik SDOO je možné za předpokladu minimálního počtu 3 členů SH ČMS starších 18 let.

1.4 SDOO je zájmovou skupinou SDH registrovanou u KSH.

Článek 2

Členství fyzických osob ve Skupině dobrovolníků ochrany obyvatelstva

2.1 Členem SDOO se může stát člen/ka SH ČMS starší 18 let.

2.2 Členem SDOO se stává osoba na základě podání písemné přihlášky (Příloha č. 3) a čestného prohlášení o zdravotní (fyzické a psychické) způsobilosti (Příloha č. 4) s platností na dva roky výboru sboru dobrovolných hasičů (dále jen „výbor SDH“), jehož součástí SDOO je. Výbor SDH při splnění podmínek schválí přijetí tohoto člena. Administraci přijímacích dokumentů člena SDOO vede vedoucí SDOO.

Vznik členství ve SDOO, přičemž členství SH ČMS je v jiném SDH, než kterého je součástí SDOO, není v rozporu.

2.3 Zánik členství fyzické osoby ve SDOO:

- a) písemným oznámením vedoucímu SDOO;
- b) zánikem členství v SH ČMS;
- c) rozhodnutím výboru SDH (z důvodu neplnění povinností či neúměrné zdravotní /fyzické a psychické/ způsobilosti);
- d) úmrtím.

Článek 3

Práva a povinnosti členů Skupin dobrovolníků ochrany obyvatelstva

3.1 Člen SDOO je povinen:

- a) plnit úkoly, ke kterým je jako člen SDOO povolán a zároveň odpovídají jeho fyzickým a psychickým schopnostem a dovednostem;
- b) průběžně se vzdělávat v oblasti ochrany obyvatelstva v rámci systému vzdělávání SH ČMS a dalších oblastech které se dotýkají činnosti SDOO (účast na seminářích a dalších vzdělávacích akcích);
- c) v případě nasazení dodržovat pokyny vedoucího SDOO, který je podřízen veliteli zásahu.

3.2 Člen SDOO je oprávněn, v případě aktivace skupiny, podílet se na činnostech vyplývajících z jejich zaměření při vzniku mimořádných událostí a krizových situací. Má dále právo:

- a) odmítnout plnění úkolů, které by neodpovídaly jeho fyzickým či psychickým schopnostem a dovednostem;
- b) odmítnout plnění úkolů z jiných závažných důvodů, při kterých by mohlo být ohroženo jeho zdraví či zdraví osoby blízké.

Článek 4

Ukončení činnosti Skupin dobrovolníků ochrany obyvatelstva

4.1 O ukončení rozhoduje VH sboru.

4.2 Ukončení činnosti SDOO je možné:

- a) na základě rozhodnutí většiny členů SDOO (žádost s podpisy většiny členů SDOO je předkládána vedoucímu SDOO výboru sboru);
- b) na základě rozhodnutí VH SDH (z důvodu neplnění činností vyplývajících z této směrnice či Dohody o plánované pomoci na vyžádání).

Hlava II.

Článek 5

Zaměření a obsah činností Skupin dobrovolníků ochrany obyvatelstva

5.1 Zaměření a obsah činností SDOO při řešení mimořádných událostí a krizových situací směřuje k ochraně životů a zdraví občanů, majetku, životního prostředí a kulturního dědictví, a plnění dalších funkcí pro podporu složek IZS, dalších orgánů veřejné správy a samosprávy a Nestátních neziskových organizací.

5.2 K naplnění cílů výše uvedeného zaměření a k realizaci obsahu činnosti SDOO jsou určeny tři specializované skupiny na podporu realizace opatření ochrany obyvatelstva, jejichž konkrétní zaměření (vč. doporučeného materiálního zabezpečení) je uvedeno v příloze č. 5:

- a) základní skupina – určena k pomoci při likvidačních a asanačních pracích;
- b) humanitární a zdravotnická skupina – určena pro pomoc postiženým mimořádné události;
- c) skupina logistiky – určena na podporu zasahujících složek na místě mimořádné události.

5.3 Specializované skupiny lze operativně sestavovat pro účely řešení konkrétní mimořádné události a podle potřeb řídicích a výkonných složek na místě zásahu. Jsou řízeny vedoucím specializované skupiny.

5.4 V rámci činnosti mimo nasazení při mimořádné události či krizové situaci SDOO vykonává tyto činnosti:

- a) vzdělávání členů SDOO;
- b) naplňování dalších výchovných a vzdělávacích cílů SH ČMS;
- c) preventivně výchovná činnost ve vztahu k veřejnosti;
- d) podpůrná činnost při akcích pořádaných obcí, krajem, HZS kraje, SDH/OSH/KSH/SH ČMS.

5.5 Vedoucí SDOO k 31. 1. odevzdá zprávu o činnosti předchozího roku příslušnému KSH. KSH příslušného kraje předá celkovou zprávu o činnosti SDOO Kanceláři SH ČMS.

Článek 6

Forma využití Skupin dobrovolníků ochrany obyvatelstva

6.1 Využití SDOO je možné na základě uzavřené Dohody o plánované pomoci na vyžádání mezi příslušným KSH a HZS kraje.

6.2 SDOO je možné využít i na základě výzvy velitele zásahu, velitele jednotky požární ochrany nebo starosty obce k poskytnutí osobní pomoci v souvislosti se zdoláváním požáru a také na poskytování osobní pomoci při záchranných pracích při mimořádných událostech, pokud jsou bezprostředně ohroženy lidské životy nebo hrozí značná škoda (dle §23 zákona 239/2000 Sb., o IZS).

6.3 Aktivace specializovaných skupin je realizována při rozsáhlých časově a prostorově rozvinutých mimořádných událostech (např. při hromadném postižení osob, havárie). Zároveň

je aktivace provedena při vzniku mimořádné události na žádost velitele zásahu, v případě nebezpečí z prodlení na žádost starosty obce.

6.4 Aktivace je realizována prostřednictvím Krajského operačního a informačního střediska (dále jen „KOPIS“) HZS příslušného kraje, případně starosty obce.

6.5 Při výkonu činnosti je člen SDOO řádně označen na pravé straně rukávu pracovního stejnokroje označením SDOO a využívá pracovní pomůcky v souladu s BOZP. Označení člena SDOO je možné podpořit výstražnou vestou s logem SDOO, avšak musí být zachován stejné označení pro celou skupinu.

6.6 Činnost SDOO je řízena vedoucím SDOO, která je, v případě nasazení, podřízena veliteli zásahu, případně jím pověřenou osobou.

Hlava III.

Článek 7

Pojištění Skupin dobrovolníků ochrany obyvatelstva

Členové SDOO jsou pojištěni při veškeré činnosti SDOO v rámci SH ČMS (např. pro případ úrazu během školení, výcviku, nebo společného zásahu složek IZS).

Dle pojišťovací smlouvy mezi SH ČMS a HVP čl. 4, odst. 3: „Pojištění se vztahuje na pojistné události, které nastaly během činnosti dobrovolníků z řad členů SDH SH ČMS, kteří poskytují osobní pomoc při zajišťování úkolů ochrany obyvatelstva v případě mimořádné události ve své obci na výzvu velitele zásahu, velitele JSDH obce s vědomím velitele zásahu nebo starosty obce. Pojistná ochrana začíná povoláním na místo výkonu činnosti a končí ukončením této činnosti.“

Článek 8

Financování Skupin dobrovolníků ochrany obyvatelstva

8.1 Finanční prostředky na zabezpečení činnosti SDOO mohou být mimo jiné poskytovány v souladu s uzavřenými dohodami s danou obcí, krajem či SDH.

8.2 Potřebné výdaje související s přípravou, vybavením a jiným zabezpečením činnosti SDOO mohou být uplatněny z rozpočtu SH ČMS, pobočných spolků SH ČMS, obcí či krajů, v jejichž prospěch bude dohodnutá činnost prováděna.

8.3 Prostřednictvím neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na příslušný rok prostřednictvím SH ČMS a jeho pobočných spolků.

8.4 Náhrady výdajů a škod, vzniklých v souvislosti s poskytnutím pomoci, specifikované v dohodě, na vyžádání KOPIS HZS kraje a při realizaci opatření ochrany obyvatelstva, budou řešeny v souladu s §29, §30 a §31 zákona č. 239/2000 Sb., o Integrovaném záchranném systému.

Článek 9

Odborná způsobilost členů Skupin dobrovolníků ochrany obyvatelstva

9.1 Vedoucí SDOO musí absolvovat odbornou přípravu zakončenou závěrečnou zkouškou a vydáním certifikátu o absolvování kurzu „Vedoucí SDOO“, která musí být splněna nejpozději do jednoho roku od založení SDOO. Kurz je zprostředkováván prostřednictvím Ústřední hasičské školy/HZS kraje.

9.2 Odborná způsobilost specializovaných skupin:

- a) skupina základní – člen této skupiny musí projít odbornou přípravou v oblasti ochrany obyvatelstva pod vedením vedoucího SDOO;
- b) humanitární a zdravotnická skupina – členové musí absolvovat a řádně zakončit kurz „Zdravotník zotavovacích akcí“ či jinou odbornou přípravu v oblasti poskytování přednemocniční neodkladné péče. Dále absolvování odborné přípravy v oblasti humanitární logistiky pod vedením vedoucího SDOO.
- c) skupina logistiky – absolvování odborné přípravy v oblasti humanitární logistiky pod vedením vedoucího SDOO.

9.3 Odborná způsobilost všech členů SDOO je na základě pravidelné odborné přípravy v oblasti ochrany obyvatelstva, požární ochrany a dalších. Odbornou přípravu je nutné absolvovat min. 1x ročně v rozsahu určeném Plánem odborné přípravy SDOO.

9.4 Odborná způsobilost vyplývá dle Plánu odborné přípravy SDOO, který je vydáván ÚOROO a je součástí příloh této směrnice (příloha č. 6). Tento dokument je vydáván do 31. 11. na následující rok.

9.5 Evidenci účasti na jednotlivých školeních nebo kurzech vede vedoucí SDOO.

Přílohy:

- 1) Zakládající listina Skupiny dobrovolníků ochrany obyvatelstva
- 2) Registrační list Skupiny dobrovolníků ochrany obyvatelstva
- 3) Přihláška člena Skupiny dobrovolníků ochrany obyvatelstva
- 4) Čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti člena Skupiny dobrovolníků ochrany obyvatelstva
- 5) Zaměření specializovaných Skupin dobrovolníků ochrany obyvatelstva
- 6) Plán odborné přípravy Skupin dobrovolníků ochrany obyvatelstva

Zpracováno Ústřední odbornou radou ochrany obyvatelstva.

Schváleno Výkonným výborem ze dne 19. 9. 2024.

vedoucí ÚOROO Pavel Říha